

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne zatrudni osobę na stanowisko

Pracownik ds. Teletechniki

(numer oferty ZZL/OP/22/2018)

Miejsce pracy: **Gdańsk**

Główne zadania:

- obsługa systemu telekomunikacyjnego w tym central telefonicznych IP-PBX,
- obsługa elementów systemów telefonii przewodowej i bezprzewodowej, elementów liniowych, aparatów telefonicznych, faxów,
- zapewnienie wsparcia technicznego w kompleksowym zakresie dla systemów telekomunikacyjnych.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie średnie techniczne (elektroniczne, elektryczne, elektrotechniczne, telekomunikacyjne),
- umiejętność pracy w zespole,
- samodzielność w działaniu, kreatywność i inicjatywa.

Wymagania pożądane:

- mile widziana praktyka w firmie telekomunikacyjnej,
- uprawnienia elektryczne 1 kV „E”,
- umiejętność czytania schematów,
- uprawnienia do prac na wysokościach,
- mile widziana znajomość języka angielskiego.

Oferujemy:

- zatrudnienie w ramach umowy o pracę – pełen etat,
- możliwość specjalistycznego rozwoju i nabycia unikalnych technicznych umiejętności,
- możliwość dofinansowania studiów technicznych kierunkowych.

Zainteresowani proszeni są o przesłanie aplikacji
w terminie do dnia **15.06.2018 r.**
na adres e-mail: rekrutacja@uck.gda.pl
lub dostarczenie do Działu ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi
Uniwersyteckie Centrum Kliniczne
budynek 9, piętro II, pok. 302.

Upzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

W przypadku podania danych w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa, uprzejmie prosimy o załączenie i czytelne podpisanie klauzuli zgody o przedmiotowej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersyteckie Centrum Kliniczne, Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą przy ul. Dębinki 7, 80-952 Gdańsk, zarejestrowany w VII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego Gdańsk-Północ w Gdańsku pod numerem KRS 0000122150, NIP 957-07-30-409, REGON 000288640 moich danych osobowych zawartych w przekazanych dokumentach aplikacyjnych w celu niezbędnym dla przeprowadzenia niniejszej rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, w skrócie RODO).

Aplikacja, zawierająca dane o zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa (np. email, numer telefonu), a jednocześnie niezawierająca wymaganej klauzuli o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zawierająca klauzulę o wadliwej treści lub niepodpisana w sposób czytelny nie będzie uwzględniana.

Realizując obowiązek informacyjny Administratora danych osobowych, uprzejmie informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne, Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą przy ul. Dębinki 7, 80-952 Gdańsk, zarejestrowany w VII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego Gdańsk-Północ w Gdańsku pod numerem KRS 0000122150, NIP 957-07-30-409, REGON 000288640.
2. Uniwersyteckie Centrum Kliniczne powołało Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@uck.gda.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane (w tym są zbierane) przez UCK wyłącznie w celu:
 - a) przeprowadzenia rekrutacji,
 - b) dochodzenia ewentualnych roszczeń.
4. Podstawa prawna przetwarzania przez UCK Pani/Pana danych osobowych: [art. 6 ust. 1 lit. c RODO](#), zgodnie z którego treścią dopuszcza się przetwarzanie danych osobowych jeśli jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze [oraz art. 6 ust. 1 lit a RODO](#), zgodnie z którego treścią dopuszcza się przetwarzanie danych osobowych jeśli osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych – w zakresie wynikającym z przepisów prawa (tj. zawartych w niniejszym kwestionariuszu osobowym dla kandydata do pracy) – jest **obowiązkowe, jest wymogiem ustawowym** i wynika z ustawy Kodeks Pracy, przepisów szczególnych i aktów wykonawczych do Kodeksu. Niepodanie tych danych skutkuje niemożnością przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego z Pani/Pana udziałem. Podanie danych osobowych – w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa (np. numeru telefonu lub adresu e-mail) jest **dobrowolne** (na podstawie dobrowolnie, świadomie i swobodnie wyrażonej przez Panią/Pana zgody). Ich niepodanie nie wpływa na możliwość przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego z Pani/Pana udziałem (nie będzie podstawą niekorzystnego traktowania kandydata i nie będzie stanowiło przyczyny uzasadniającej odmowę zatrudnienia), ale ich podanie umożliwi nam – np. w przypadku numeru telefonu lub adresu e-mail – skontaktowanie się z Panią/Panem za ich pośrednictwem. Pani/Pan macie również prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej cofnięciem.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
 - b) podmiotom współpracującym z UCK w zakresie realizacji świadczeń niezbędnych dla realizacji przedmiotowego procesu i zarządzania naszym podmiotem, w tym zwłaszcza podmiotom

zaopatrującym UCK w umożliwiające ich realizację rozwiązania techniczne i organizacyjne, a zwłaszcza dostawcom usług:

- teleinformatycznych,
 - prawnych, doradczych oraz wspierających UCK w dochodzeniu należnych roszczeń - w przypadku ich wystąpienia (w szczególności kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym),
 - kurierskich i pocztowych,
 - rekrutacyjnych,
 - związanych z utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe,
- c) osobom upoważnionym przez Administratora Danych, w tym naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, w tym zwłaszcza pracownikom komórki organizacyjnej merytorycznie odpowiedzialnej za przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego oraz kadrze kierowniczej UCK),
- d) osobom i/lub podmiotom przez Panią/Pana upoważnionym,
- e) organowi założycielskiemu UCK (Gdańskiemu Uniwersytetowi Medycznemu) w związku ze sprawowaniem nadzoru właścicielskiego nad UCK.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji procesu rekrutacji, jednak nie dłuższy niż 3 miesiące od zakończenia rekrutacji. Z zastrzeżeniem tego terminu, jeśli celem przetwarzania Pani/Pana danych jest dochodzenie roszczeń, to przetwarzamy dane – w tym celu – przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów ustawy Kodeks Cywilny. Po upływie wyżej wymienionych okresów, a także w razie cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa, Pani/Pana dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. Pani/Pan może także skorzystać z uprawnienia do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawa do przenoszenia danych do innego administratora danych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego (do 25 maja 2018 r. GIODO, od 25 maja 2018 r. PUODO), gdy uznasz, iż ich przetwarzanie narusza unijne Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, w skrócie RODO).
10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.